

Tastaturkürzel

Tastaturkombinationen zum Ausführen und schnellen Ansteuern von Funktionen.

Tastenkombination	Cursorposition	Funktion
Strg + N	beliebig	Neues Dokument erstellen
Strg + S	beliebig	Dokument speichern / Browser-Eintrag übernehmen!
Strg + Shift + S	beliebig	Alles speichern
Strg + Shift + K	Zeile markieren	alle Felder „rekursiv“ anzeigen inkl. Unterfelder
Strg + K	oberste Dokumentzeile oder Leitaspekt der Aspektgruppe	alle untergeordnete Felder anzeigen
Strg + H	auf entsprechender Ebene	Fenster Elemente hinzufügen
Strg + C	Aspektgruppe/Element markiert	Aspektgruppe/Element kopieren in Zwischenspeicher
Bitte beachten: APS besitzt neben der Zwischenablage des Betriebssystems eine eigene Zwischenablage. Man kann also z. B. in APS-Desktop eine Aspektgruppe oder ein Element (Aspekt) in die Zwischenablage von APS kopieren und gleichzeitig einen Inhalt in der Zwischenablage von Windows verwenden. Kriterium, welcher Inhalt mit Strg + V eingefügt wird, ist die Position des Cursors: im Eingabefeld = Windows-Ablage, auf dem Elementnamen (Spalte Elementbezeichnung) = APS-Ablage		
Strg + V	sofort nach Kopieren „Strg + C“, an Einfügeposition	Dialogfeld „Einfügen“: vor/nach Aspektgruppe oder ersetzen
Strg + plus [+]	in Elementgruppe	Gruppe expandieren
Strg + minus [-]	in Elementgruppe	Gruppe reduzieren
Strg + D	in aktivem Feld	Element duplizieren (bleibt leer, s. a. Strg-C + Strg-V)
Strg + L	in aktivem Aspektfeld	Element löschen
Strg + R	auf entsprechender Ebene	leere Elemente löschen
 -> Tab	pro Zeile	springt ein Element weiter
Esc	in aktivem Textfeld	springt aus dem Feld und lässt ursprünglichen Eintrag drin
F2	im aktiven Feld, besonders mit URL (z.B. Iconclass)	ermöglicht manuelles Editieren in leerem Feld
Strg + F	in aktivem Dokument	sucht Text innerhalb eines Dokumentes, kann filtern!
Strg + Bild ab	bei aktivem Dokument in Suchergebnis	geht zum nächsten Dokument aus Ergebnisliste
Strg + Bild auf	bei aktivem Dokument in Suchergebnis	geht zum vorherigen Dokument aus Ergebnisliste
Strg + Pos1	bei aktivem Dokument in Suchergebnis	geht zum ersten Dokument aus Ergebnisliste
Strg + Ende	bei aktivem Dokument in Suchergebnis	geht zum letzten Dokument aus Ergebnisliste
Strg + E	bei geöffneten Editor (nicht im Menu!)	öffnet rechts oben Suchliste geöffneter Dokumente

Tastenkombination	Cursorposition	Funktion
Alt + F4	beliebig	schließt die Anwendung, klassische Tastenkombination für alle Windows-Anwendungen
Ab Version 2.10		
Strg + O	neues Menü „Datei öffnen“	öffnet direkt Dokument durch Eingabe „obj 05....“
Strg + Pfeil hoch	in Leitaspekt der Gruppe	verschiebt Gruppe eine Position weiter nach oben
Strg + Pfeil unten	in Leitaspekt der Gruppe	eine Postition weiter nach unten
Strg + Pfeil rechts	in Leitaspekt der Gruppe	ans Ende des Blocks
Strg + Pfeil links	in Leitaspekt der Gruppe	an Beginn des Blocks



From:
<http://apswiki.de/> - "**Selbsthilfe**"-APS-Handbuch

Permanent link:
<http://apswiki.de/doku.php?id=aps:tastaturkuerzel>

Last update: **2019/09/23 09:39**

